TRAMITE O SERVICIO	REQUISITOS	TIEMPO DE RESPUESTA	COSTO	HORARIO DE ATENCIÓN
EXPEDICIÓN DE APERTURA Y REFRENDO DE LICENCIAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	(COPIAS) • Solicitud dirigida al Presidente Municipal. • Identificación oficial (credencial IFE). • 1 fotografía tamaño infantil • Croquis de localización del establecimiento. • Constancia domiciliaria (recibo del pago de Predial y/o Agua vigentes). • Documento que acredite la propiedad o legal posesión del inmueble donde se pretende ejercer la actividad comercial.	De 10 a 20 minutos	El pago es anual y dependiendo el tipo de establecimiento comercial si es refrendo y/o apertura del mismo se realiza la cobranza.	De lunes a viernes en un horario de 09:00 hrs. hasta las 17:00 hrs. Día Sábado en un horario de 09:00 hrs. hasta las 14:00 hrs.
EXPEDICIÓN DE APERTURA,REFRENDO DE PERMISOS Y AUTORIZACIONES PARA PUESTOS SEMIFIJOS EN LA PLAZOLETA, TIANGUIS DÍA DOMINGO Y LUNES, UBICADOS EN CABECERA MUNICIPAL.	• (COPIAS) • Solicitud dirigida al Presidente Municipal. • Identificación oficial (credencial IFE). • 1 fotografía tamaño infantil • Croquis de localización del puesto. • Recibo del permiso y/o autorización anterior. (según sea el caso).	De 10 a 20 minutos	El pago es anual en el refrendo y/o apertura de permiso y autorización de puesto, con un costo de $200. Pesos.	De lunes a viernes en un horario de 09:00 hrs. hasta las 17:00 hrs. Día Sábado en un horario de 09:00 hrs. hasta las 14:00 hrs
EJECUCIÓN DE CURSOS IMPARTIDOS A COMUNIDADES ALEDAÑAS AL MUNICIPIO, DADOS POR LA ESCUELA	• Solicitud dirigida a la dependencia EDAYO ACAMBAY. • Croquis de localización del	De 9 días	El pago es de $52.00 pesos por los nueve días.	De lunes a viernes cubriendo 27

EDAYO DE ACAMBAY.	domicilio particular donde se impartirá el curso. • Listado de personas anexando el nombre y edad. • Aportación de la cuota.			horas.
EJECUCIÓN DE CURSOS BECADOS E IMPARTIDOS A COMUNIDADES ALEDAÑAS AL MUNICIPIO, DADOS POR LA SECRETARÍA DEL TRABAJO EN ATLACOMULCO E IIFAEM EN TOLUCA.	• Solicitud dirigida a la dependencia de la SECRETARÍA DEL TRABAJO y/o IIFAEM. • Identificación Oficial (I.F.E). • Constancia de últimos estudios escolares. • Constancia domiciliaria actualizada. • Croquis de localización del domicilio particular donde se impartirá el curso. • Listado de personas anexando nombre y edad.	De 55 días.		De lunes a viernes, con horario establecido por el grupo de personas.
EJECUCION DE APOYOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES	• Si es un negocio establecido, presentar copia del Registro Federal de Causantes o documento que avale el alta en hacienda. • Tener 16 años o más. • Estar desempleado o subempleado. • No tener adeudos en programas públicos o instituciones privadas. • Local para el proyecto o lugar	Seis meses		

PRODUCTIVAS, (NEGOCIOS ESTABLECIDOS Y NEGOCIOS PARA INICIAR), A TRAVÉS DEL PROGRAMA FOMENTO AL AUTOEMPLEO.	acondicionado para operar la actividad. • Acta de nacimiento del solicitante (original y copia). • CURP (original y copia). • Identificación original con fotografía (original y copia) • Constancia domiciliaria con fotografía expedida por la autoridad municipal correspondiente. • Croquis de localización del domicilio particular y del proyecto. • Comprobantes de experiencia o capacitación (original y copia). • Una fotografía tamaño infantil. • Una cotización de casa comercial que incluya la descripción técnica de la maquinaria y equipo. complementario que se solicita. • Inventario de la maquinaria, equipo complementario y materia prima con que se cuente y el costo aproximado de la misma.			